



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С.П.ЭКАЖЕВО им.
М.М.КАРТОВЕВА»

с.п.Экажево, ул. Бекова, 9

sh2ekagevo@mail.ru

тел. 8 928 696 55 22

Приказ № 117по ГБОУ «СОШ № 2 с.п.Экажево им.
М.М.Картоева»от «30» 04 2024 г.

Об управленческих решениях и мерах по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 2023–2024 учебном году

В целях анализа и повышения качества образовательного процесса по результатам проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2023–2024 учебном году, а также для обеспечения реализации рекомендаций по устранению выявленных недостатков,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги анализа ВПР:

1.1. Ознакомить педагогический коллектив с результатами ВПР и выводами аналитического отчета на педагогическом совете (дата проведения до "13" мая 2024 г.).

1.2. Определить сильные и слабые стороны подготовки обучающихся по каждому предмету и классу.

2. Рекомендовать педагогам образовательного учреждения:

2.1. Разработать и представить на утверждение планы корректирующих мероприятий по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся (срок — до "05" сентября 2024 г.).

2.2. Провести дополнительные занятия с обучающимися, показавшими низкие результаты, с акцентом на темы, вызвавшие затруднения (срок — с "05" сентября 2024 г. по "26" декабря 2024 г.).

2.3. Применять современные образовательные технологии, включая дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении.

3. Руководителям ШМО:

3.1. Организовать мониторинг выполнения корректирующих мероприятий и периодически представлять отчет об их реализации (периодичность — ежемесячно, начиная с "05" сентября_ 2024 г.).

3.2. Провести обучающие семинары для педагогов по методике подготовки к ВПР и работе с типовыми заданиями (срок — с "13" мая_ 2024 г. по "26" сентября_ 2024 г.).

4. Классным руководителям:

4.1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам подготовки и успешной сдачи ВПР, а также о результатах текущего года (срок — до "_25_" мая_ 2024 г.).

5. Заместителю директора по учебной работе:

5.1. Подготовить и представить отчет о выполнении корректирующих мероприятий на итоговом педагогическом совете (срок — до "_13_" мая_ 2024 г.).

5.2. Разработать предложения по включению ключевых вопросов подготовки к ВПР в годовой план работы образовательного учреждения на 2024–2025 учебный год.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



Б.М.Картоев



С приказом ознакомлены: